



1. Mieszkańcy Sławna korzystający z gazu obsługiwani są przez:

Biuro Obsługi Klienta w Słupsku
76-200 Słupsk, ul. Moniuszki 1
tel. (59) 848 45 00 w godz. 7.00-15.00
adres e-mail: bok.slupsk@pgnig.pl

2. Klienci, którzy chcą zawrzeć umowę kompleksową dostarczania paliwa gazowego powinni przygotować następujące dokumenty:

- ✓ dokument tożsamości do wyglądu,
- ✓ formularz [oświadczenie dotyczące tytułu prawnego do korzystania z lokalu/obiektu/nieruchomości](#),
- ✓ pełnomocnictwo w przypadku, gdy formalności dotyczące umowy wykonywane są przez osobę trzecią,
- ✓ dla firm: aktualny odpis z KRS lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej oraz decyzja o nadaniu numeru NIP,
- ✓ formularz [protokół zdawczo-odbiorczy](#) w przypadku zmiany właściciela lokalu.

3. Zawarcia oraz aktualizacji umowy kompleksowej dostarczania paliwa gazowego można dokonać korzystając ze strony:

- ✓ <https://www.pgnig.pl/dladomu/umowa/eumowa/>.

4. Formularze do pobrania ze strony internetowej:

- ✓ [Oświadczenie o zmianie danych klienta zawartych w umowie](#),
- ✓ [Wniosek o zwrot nadpłaty](#),
- ✓ [Wniosek o określenie warunków przyłączenia](#),
- ✓ [Zgłoszenie o gotowości instalacji gazowej do napełnienia paliwem gazowym](#).